



ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
администрации городского округа город Волгореченск Костромской
области

П Р И К А З

27.08.2025

№ 66

Об утверждении порядка подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году

В соответствии с методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году, в целях создания благоприятных условий для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, объективности оценки результатов ВСОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. Порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году (приложение 1);
 - 1.2. форму заявления участника на апелляцию (приложение 2);
 - 1.3. форму протокола заседания апелляционной комиссии (приложение 3).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом



Н.В. Юдина

Порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году

1. Порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/25 учебном году определяет порядок подачи и рассмотрения апелляций о несогласии с выставленными баллами участников муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в городском округе город Волгореченск в 2025/26 учебном году.

Порядок разработан в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.11.2020 № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» и Требованиями по проведению школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году, разработанными и утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями по каждому общеобразовательному предмету олимпиады.

2. Участник олимпиады вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (далее – апелляция) в апелляционную комиссию по соответствующему образовательному предмету.

3. Апелляция подается после ознакомления с критериями оценивания, и только в случае возникновения несогласия с выставленными баллами.

При этом при наличии вопросов по результатам оценивания ответов на олимпиадные задания участник олимпиады в течение 1 рабочего дня после публикации предварительных результатов обращается к председателю комиссии по предмету для получения объяснения по интересующему вопросу, обоснованного на основе критериев оценки олимпиадных заданий, в том числе о результате участия в олимпиаде.

4. Если после объяснений председателя комиссии у участника олимпиады остается несогласие с выставленными баллами, он подает письменное заявление по установленной форме (приложение № 2) в апелляционную комиссию.

5. Заявление подается в срок 3 рабочих дней, заявление, поданное по истечении установленного регламентом срока или с нарушением формы апелляции, не рассматривается. Участник вправе просить о рассмотрении апелляции без его участия, письменно указав об этом в заявлении на апелляцию или в самостоятельном заявлении.

6. Состав апелляционных комиссий формируется по каждому общеобразовательному предмету из представителей органов исполнительной власти, осуществляющих государственное управление в сфере образования, организаций, осуществляющих образовательную деятельность, учителей образовательных организаций, непосредственно по факту подачи апелляции в зависимости от предмета.

6.1. Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников олимпиады;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

При этом в случае удовлетворения апелляции количество ранее выставленных баллов может измениться как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения.

6.2. Общее руководство работой апелляционной комиссии осуществляется ее председателем. В случае равенства голосов решающим является голос председателя апелляционной комиссии.

7. Апелляционная комиссия не рассматривает апелляции по вопросам содержания и структуры олимпиадных заданий, критериев и методики оценивания их выполнения. Черновики при проведении апелляции не рассматриваются.

8. Апелляционная комиссия рассматривает оценивание только тех олимпиадных заданий, которые указаны в апелляции. Ответственное лицо за проведение апелляции со стороны оргкомитета составляет график рассмотрения апелляций, уведомляет о времени апелляции каждого участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию.

9. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденным документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия.

10. В случае неявки без объяснения причин участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, на процедуру рассмотрения апелляции заявление на апелляцию считается недействительным и рассмотрение апелляции по существу не проводится.

11. Рассмотрение апелляции проводится в спокойной и доброжелательной обстановке. Участнику олимпиады, подавшему апелляцию, предоставляется возможность убедиться в том, что его работа

проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания для соответствующего предмета.

12. Решение апелляционной комиссии оформляется протоколами, которые подписываются членами апелляционной комиссии, по установленной форме (приложение № 3).

Участник олимпиады, подавший заявление на апелляцию, в устной форме подтверждает, что ознакомлен с результатами рассмотрения апелляции.

Секретарь апелляционной комиссии делает отметку в протоколе рассмотрения апелляции об ознакомлении участника олимпиады, подавшего заявление на апелляцию, с результатами рассмотрения апелляции.

13. Протоколы передаются председателю жюри для внесения соответствующих изменений в рейтинговую таблицу, итоговый протокол и отчетную документацию для определения победителей и призеров школьного этапа олимпиады.

14. Решение апелляционной комиссии является окончательным.

Приложение 2
к приказу отдела образования
администрации городского округа
город Волгореченск Костромской области
от 27.08.2025 № 66

Форма заявления участника олимпиады на апелляцию

Председателю апелляционной комиссии школьного этапа всероссийской
олимпиады школьников по _____
ученика(цы) _____ класса

код участника (цы) _____

(полное название образовательной организации)

(фамилия, имя, отчество)

Конт. тел. участника _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас пересмотреть количество баллов за выполненное(ые)
олимпиадное(ые) задание(я)

_____,
(указывается олимпиадное(ые) задание(я) и вопрос)

так как я не согласен с выставленными мне баллами по следующим
основаниям:

(указывается обоснование своего заявления)

_____ / _____

(дата)

(подпись) (ФИО)

ПРОТОКОЛ № _____
рассмотрения апелляции участника муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по предмету _____

(Ф.И.О. полностью) _____
ученика(цы) класса _____.

_____ (полное название образовательной организации)

Место проведения олимпиады: _____

Дата и время рассмотрения апелляции _____

Присутствуют: председатель, _____

Члены апелляционной комиссии: _____

Краткая запись разъяснений членов апелляционной комиссии (по сути
апелляции)

Результат апелляции:

1) отклонить апелляцию, сохранив количество баллов;

2) удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов _____

3) удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов _____

(указываются № олимпиадных заданий/вопросов, по которым произведена
корректировка баллов, и скорректированные итоговые баллы)

С результатом апелляции ознакомлен _____
(ФИО)

Председатель апелляционной комиссии
(Ф.И.О. полностью) (подпись)

Члены апелляционной _____ (подпись)
комиссии (Ф.И.О.

полностью)

(Ф.И.О. полностью) _____ (подпись)